

FIȘA DISCIPLINEI ACHIZIȚII PUBLICE

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „ATHENAEUM” DIN BUCUREȘTI
1.2. Facultatea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.3. Departamentul	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.4. Domeniul de studii	ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE
1.5. Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6. Programul de studii/ Calificarea	ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ
1.7. Limba de studiu	ROMANA

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	ACHIZIȚII PUBLICE						
2.2 Titularul/titularii activităților de curs						Email (adresa instituțională):	
2.3 Titularul/titularii activităților de seminar						Email (adresa instituțională):	
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	V	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	OA
2.8. Numărul de credite ECTS	5						

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care:	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care:	28	3.6 seminar/laborator	28
3.7. Total ore de studiu pe semestru (număr ECTS * 25 ore)					125
3.8. Total ore studiu individual (3.7. – 3.4.)					69
Distribuția fondului de timp de studiu individual					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					17
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activități.....					

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Cursurile se desfășoară în săli dotate cu echipamente de prezentare: tablă, flipchart, retroproiector, laptop
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Seminariile se desfășoară în săli cu acces la internet

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C1 Dezvoltarea aptitudinilor de analiza a realităților economiei românești din perspectiva sistemului de achizitii publice in evoluție temporală și a principalelor sisteme de contabilitate care operează la nivel național și internațional în mediul de afaceri C4 Aplicarea instrumentelor strategice pentru dezvoltarea instituțională
Competențe transversale	

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Acumularea de către studenți a unor cunoștințe teoretice și abilități practice privind procesul de achizitii publice, managementul acestuia și interacțiunea necesară cu alte competențe ale managerului de proiect, într-o viziune europeană, modernă.
7.2 Obiectivele specifice	- Acumularea de cunoștințe privind evoluția, punctele tari și punctele slabe ale legislației naționale și ale celei existente pe plan european și/sau internațional - Dezvoltarea abilităților de planificare, întocmire a documentației de achizitii publice, precum și de monitorizare și audit a contractelor de achizitii aferente. - Dezvoltarea abilităților de management a licitațiilor, inclusiv de realizare a contestațiilor și de urmărire a modului de soluționare a acestora - Dezvoltarea culturii investiționale, rolul investițiilor publice și private în economia de piață.

8. Conținuturi

8. 1 Curs	Metode de predare	Recomandări pentru studenți
Achizitii publice, rolul, locul, necesitatea, legislația aferentă în România – 2 ore	Predare interactivă	Participarea la dezbateri
Procesul investitional – 2 ore	Idem	Idem
Managementul de proiect, competențe conform standardelor internaționale – 2 ore	Idem	Idem
Dezvoltare, strategii, proiecte de dezvoltare – 2 ore	Idem	Idem
Elemente legislative principale, chei de urmărire a licitațiilor – 2 ore	Idem	Idem
Procesul de achizitii, faze, elemente – 2 ore	Idem	Idem
Planificarea și organizarea procesului – 2 ore	Idem	Idem
Specificatiile tehnice, rolul lor, întocmirea – 2 ore	Idem	Idem
Achizitii speciale, rezolvarea contestațiilor, finalizare – 2 ore	Idem	Idem
Contractul de achiziție, alegere, tipuri utilizate – 2 ore	Idem	Idem
Contracte de concesiune, sectoriale – 2 ore	Idem	Idem
Realizarea contestațiilor și urmărirea modului de soluționare a acestora – 2 ore	Idem	Idem
Monitorizarea procesului de achizitii, auditul achizitiei,	Idem	Idem

modele nationale si europene – 2 ore		
Urmărirea si monitorizarea contractelor de achizitii – 2 ore	Idem	Idem
Bibliografie Suport de curs în format electronic M. Ratiu , Noua legislatie a achizitiilor publice si a concesiunilor-legislatie consolidata la 6 iunie 2016, Ed. Universul Juridic 2016, ***Noua legislatie privind achizitiile publice-Ed. Hamangiu 2016 ***Monitorul oficial al Romaniei (Mof) privind Legislația nationala privind achizițiile publice;Legea 98/2016(Mof 390/23.05.2016), Legea 99/2016 (Mof 391/23.05.2016, Legea 100/2016 (Mof 392/23.05.2016) si Legea 101/2016 (Mof 393/23.05.2016) si normele metodologice de aplicare a legislatiei privind achizitiile publice aprobate prin HG 394/2016 (Mof 422/06.06.2016) si HG 395/2016 (Mof 423/06.06.2016) ***Directiva 2014/23/UE privind achizitiile publice (JOUE nr. 94L/28.03.2014), Directiva 2014/24/UE privind achizitiile publice (JOUE nr. 94L/28.03.2014) si Directiva 2014/25/UE privind achizitiile publice (JOUE nr. 94L/28.03.2014) Postavaru N, Draghici G., Icociu V. , Managementul Proiectelor –scrierea proiectelor, Ed Matrix 2011 (www.revista-achizitii.ro)		
8. 2 Seminar/laborator	Metode de lucru	Recomandări pentru studenți
Discutii privind modificarile legislative impact pentru modul de intocmire a documentatiei de licitatie – 4 ore	Directa	Să participe la dezbateri, să rezolve aplicațiile practice
Discutii privind conditiile de realizare a specificatiilor tehnice– 4 ore	Directa	Idem
Studii de caz exemplificative privind modul de intocmire a caietului de sarcini – 6 ore	Directa	Idem
Studiu de caz: organizarea unei licitatii- 4 ore	Directa	Idem
Exmplificari privind modul de intocmire a contractului aferent licitatiei – 4 ore	Directa	Idem
Prezentarea si sustinerea unui referat tematic privind sistemul achizitiilor publice din Romania – 6 ore	Directa	Idem
Bibliografie Suport de curs în format electronic M. Ratiu , Noua legislatie a achizitiilor publice si a concesiunilor-legislatie consolidata la 6 iunie 2016, Ed. Universul Juridic 2016, ***Noua legislatie privind achizitiile publice-Ed. Hamangiu 2016 ***Monitorul oficial al Romaniei (Mof) privind Legislația nationala privind achizițiile publice;Legea 98/2016(Mof 390/23.05.2016), Legea 99/2016 (Mof 391/23.05.2016, Legea 100/2016 (Mof 392/23.05.2016) si Legea 101/2016 (Mof 393/23.05.2016) si normele metodologice de aplicare a legislatiei privind achizitiile publice aprobate prin HG 394/2016 (Mof 422/06.06.2016) si HG 395/2016 (Mof 423/06.06.2016) ***Directiva 2014/23/UE privind achizitiile publice, Directiva 2014/24/UE privind achizitiile publice si Directiva 2014/25/UE privind achizitiile publice (JOUE nr. 94L/28.03.2014) Postavaru N, Draghici G., Icociu V. , Managementul Proiectelor –scrierea proiectelor, Ed Matrix 2011 (www.revista-achizitii.ro)		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Continutul raspunde cerintelor actuale ale legislatiei specifice achizițiilor publice necesar a fi însușite de profesionistii din domeniu si așteptărilor studentilor pentru informarea in domeniu - se abordeaza procesul de achizitie din prisma necesitatii ei investitionale pe de o parte si utilizarii de fonduri publice pe de alta, ambele inglobate in conceptia moderna de Project Management, in care se defineste ca abilitate manageriala stapanirea informatiilor despre achizitii publice in stricta concordanta cu legislația nationala si europeana aplicabila
 -suportul de curs, întocmit in spiritul celor de mai sus, totul prezentandu-se in mod logic de la nivel de proces complex la cel de detalii.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris	Criterii de punctare	40%
10.5 Seminar/laborator	Redactarea și prezentarea unui referat/proiect	Evaluare referat/proiect	60%
10.6. Evaluarea finală		Suma ponderata	
10.7. Modalitatea de notare (calificativ sau notă): note			
10.8. Standard minim de performanță: ➤ Cunostinte minime teoretice ➤ Aplicatia de seminar cu o specificatie tehnica individuala ➤ Participarea la prelegeri si seminarii, prin puncte de vedere, observații, comentarii, etc			

Data completării

Semnătura titularului/titularilor
de curs

Semnătura titularului/titularilor
de seminar

Data avizării în departament
28.09.2021

Semnătura directorului de departament